



POMBAL
jogos municipais

PROJETO

Razão de ser

O Projeto POMBAL – JOGOS MUNICIPAIS é uma iniciativa anual de colaboração interorganizacional na organização de competições desportivas, que visa aumentar a dinâmica e dimensão desportiva do concelho de Pombal, valorizando e promovendo a imagem do Município de Pombal, Freguesias e Movimento Associativo.

Organização

Organizado pelo Promotor no Município de Pombal (P), em estreita colaboração com a Câmara Municipal de Pombal (CMP), cujas atividades são desenvolvidas pelas Comissões Organizadoras (CO) com a supervisão das Comissões de Freguesia (CF).

Datas

A edição de 2021/2022 terá início na primeira semana de Setembro de 2021, e término na última semana de Junho de 2022, de acordo com o cronograma.

As edições seguintes iniciação igualmente nos meses de Setembro e término em Junho do ano seguinte.

Locais

Espaços desportivos das Freguesias, Associações e do Município de Pombal.

Planeamento

É utilizada a metodologia de comissões, de acordo com as orientações do plano.

Objetivos

- Reforçar a mentalidade desportiva junto dos munícipes, através da participação efetiva, divulgação e inovação desportiva;
- Promover a capacitação para a organização e colaboração entre as várias entidades e agentes;
- Promover o turismo interno;
- Promover e dinamizar a prática desportiva de uma forma saudável entre os munícipes, de acordo com os princípios da ética desportiva;
- Criar um projeto unificador que represente o papel fundamental das freguesias no desenvolvimento desportivo municipal;
- Revitalizar o desporto nos clubes e associações desportivas;
- Posicionar-se como modelo padrão para a execução de outros projetos destinados a populações com características particulares (infância, necessidades especiais e 3ª idade, entre outras).

Estrutura organizativa

A Comissão de Freguesia (CF), composta por dois elementos de cada freguesia, eleitos em sede de Reunião de Assembleia de Freguesia, coordena toda a atividade no que diz respeito a candidaturas para a organização de provas. Na dependência desta comissão serão criadas tantas Comissões Organizadoras (CO) quantas as necessárias por cada prova, responsáveis pela organização das iniciativas. Deverão ser constituídas preferencialmente por elementos de movimentos associativos locais, de uma ou várias associações.

Quando são eleitos, os elementos que integram as CF têm de assumir a responsabilidade que lhes foi inculcada, não só na presença nas reuniões técnicas como no acompanhamento às atividades. É uma responsabilidade que exige muita disponibilidade e intervenção ativa dos elementos eleitos, e por isso mesmo, estes têm de estar consciencializados de que ao assumirem esta tarefa têm de cumprir com o que é esperado, pois representam o movimento associativo da sua freguesia e são o “rosto” da organização desportiva.

Responsabilidade organizativa

A organização cabe à CO, em cooperação com o Promotor (P) e Comissão de Freguesia (CF), com o apoio fundamental da Autarquia.

Participação

Poderão participar nas provas praticantes populares ou federados, consoante o regulamento de cada modalidade/ atividade, em representação da respetiva Freguesia. Todas as atividades são gratuitas.

Dimensão do projeto

Os Jogos Municipais são de âmbito concelhio, sendo que a apresentação dos projetos e a responsabilidade organizativa das atividades cabe às CF do concelho de Pombal. Todavia, entidades exteriores ao Concelho podem associar-se às CO e desenvolver parcerias para a coorganização.

Prémios

É da responsabilidade do promotor a oferta de taças e medalhas para os primeiros, segundos e terceiros classificados, quer nas modalidades coletivas, quer nas individuais que estejam enquadradas num quadro competitivo. Em todas as atividades competitivas deve tentar-se dignificar o melhor possível o momento da entrega dos prémios aos vencedores.

Para além das medalhas, o promotor disponibiliza diplomas de participação a todos que assim o solicitem, bem como outro tipo de merchandising para os participantes.

Não existem prémios de participação nas atividades, no entanto, se a CO tiver condições financeiras próprias e/ ou patrocínios, poderá assegurar a entrega de uma oferta aos participantes na sua atividade, sendo que esta deverá conter obrigatoriamente a imagem dos Jogos Municipais.

Tipos de atividade

Além das competições, é possível a organização de projetos de modalidade/ atividade, tais como convívios, demonstrações, workshops, colóquios, entre outros.

Divulgação

Deve ser implementado pelo promotor e pela Câmara Municipal um projeto integrado de promoção/ divulgação geral das atividades e simultaneamente assegurar-se da divulgação personalizada das atividades pelas CO nos locais de prática, procurando dar ênfase, não só à realização das atividades mas, igualmente, à imagem global dos Jogos Municipais.

As CO têm a responsabilidade de desenvolver dinâmicas de promoção/ divulgação das suas atividades através do envio atempado de toda a documentação que permita a divulgação/ informação sobre as suas iniciativas, antes e depois da realização das mesmas, tais como, cartazes, fotos, relatórios, notícias, entre outros.

Todo o processo organizativo dos Jogos Municipais, gerido pelo promotor - inscrições, informações, regulamentos, calendários, entre outros – são centralizados no site do Município de Pombal, criando uma maior dinâmica deste suporte de comunicação e ao mesmo tempo uma melhoria organizativa do evento, através da uniformização de procedimentos.

Comissões Organizadoras

As coletividades, em sede de reunião com as CF, propõem candidaturas à organização de provas. Depois de aferidas todas as candidaturas, o promotor conjuntamente com técnicos do Município analisarão e atribuirão as provas consoante o mérito e numa lógica de abrangência territorial.

As CO são constituídas por representantes de clubes, escolhidos pela sua reconhecida capacidade de atuação em relação à modalidade desportiva envolvida, e terão de definir, obrigatoriamente, um coordenador do mesmo. Todo este processo é acompanhado pela respetiva CF.

Os projetos relativos à organização das modalidades/ atividades deverão ser dirigidos ao promotor, até à data proposta em calendário, que os irá apreciar e aprovar conjuntamente com os técnicos responsáveis do Município. Caso os projetos não façam a sua entrada dentro do prazo estabelecido e no formato pré-definido para a entrega dos projetos de atividade, o promotor reserva-se o direito de as analisar e aceitar ou não.

Responsabilidade das CF e CO

- 1) Entrega do projeto de atividade até à data limite definida - documentos/ informações a enviar com o projeto (no modelo aprovado pela P): descrição da atividade, logística, orçamento e cartaz da iniciativa;
- 2) Antes da iniciativa: envio de informações sobre a atividade para a P e CMP para promoção da iniciativa;
- 3) Depois da iniciativa: envio de resultados, fotos e notícias sobre a atividade desenvolvida para a P e CMP.
- 4) Envio do relatório de atividade (no modelo aprovado pela P) até à data limite definida.

Visibilidade dos resultados

Deve-se tentar garantir a devida dignidade na entrega de medalhas aos participantes nas cerimónias protocolares, bem como desenvolver um trabalho junto dos órgãos de Comunicação Social local e outros, para garantir a cobertura das atividades e dos resultados alcançados.

Considerações e informações

As candidaturas, antes de serem submetidas, deverão estar o mais completas possível, com:

- Definição da atividade – local, hora, data, descrição;
- Propostas de alteração de Regulamento;
- Croqui da atividade;
- Cartaz da atividade;
- Logística necessária;
- Recursos humanos necessários;
- Orçamento da atividade;
- Estimativa de participantes;
- Informações para promoção da iniciativa.

Antes da entrega dos projetos, as CF/ CO devem aferir se reúnem as condições mínimas essenciais para o desenvolvimento da atividade, sejam elas de carácter logístico e/ ou material, ou em termos de recursos humanos, e só após esta análise interna, devem apresentar os seus projetos com as necessidades logísticas à P e CMP, entidades que devem pronunciar-se conjuntamente.

As CO deverão encontrar parcerias que complementem a o orçamento e organização das suas atividades, sendo que todo esse processo deverá ser efetuado em estreita articulação com a P e CMS.

As associações que integram as CO devem sempre que possível desenvolver as atividades em parceria.

Antes da apresentação dos projetos, as CO que pretendam realizar atividades com ocupação da via pública, devem reunir previamente com as Forças de Segurança a fim de ser logo discutidas e encontradas as melhores soluções para que esses projetos possam ser exequíveis e estejam salvaguardadas todas as questões de segurança inerentes a essa realização

Todas as CO, sempre que disponham de alimentação/ reforço alimentar para a organização, e caso solicitem o apoio das Forças Humanitárias, devem garantir também o reforço alimentar dos elementos presentes.

As várias CO responsáveis pela organização de cada atividade no âmbito devem reunir tantas vezes quanto as necessárias com o promotor, a fim de melhor organização da atividade.

Balanço e avaliação

Cada CO deve enviar para o P e CMP os resultados, classificações, fotos e notícias sobre a atividade que desenvolveram para divulgação nos vários suportes de comunicação e divulgação disponíveis.

Após a realização de todas as atividades da CO, deve efetuar-se uma reunião de balanço, para aferir os aspetos positivos e menos positivos do trabalho desenvolvido.

Todas as Comissões Organizadoras devem entregar um relatório da atividade desenvolvida no final da mesma, no qual devem constar não só os dados quantitativos mas também uma análise qualitativa, que deve expressar a opinião de todos os envolvidos na iniciativa (participantes, técnicos, dirigentes e árbitros). A falta da entrega do relatório inviabiliza a atribuição de subsídio de organização.